Møtereferat:

Møteleder: Gøril Kristoffersen **Sted:** Klubbrommet i hallen, kl. 18:00-19:30

Til stede: Younes Azouggarh, Andreas Watz, Tomas I. Larsen (også rep. innebandy), Gøril Kristoffersen, Øyvind Andersen, Fredrik Molden, Stig Nygaard og Bjørn Guttormsen

Andre til stede: Torbjørn Andersen (vara og medieansvarlig), Rosie Kronstad (vara og inkluderingsansvarlig), Arve Moen (driftsleder), Bjørn Tommy Nyborg (fotball), Christian Møthe (friidrett) og Lars Haugen (håndball)

Forfall: Marita Opheim

Referent: Gøril Kristoffersen og Øyvind Andersen **Møtedato:** 10.10.2024

Saker:

1) **Protokoll fra styremøtet 19.09**

   Godkjent.

2) **Status Nabolagsklubb; disponering av gjenstående midler**

   Kr 20 000 til fotballcampen i høstferien bekreftet (holdt av foreløpig tidligere). Er fortsatt kr 10 000 igjen til arrangementer, og ca. halvparten av de kr 80 000 som er satt av til fritak treningsavgifter og støtte egenandeler o.l.

3) **Status arbeid mot skolepaviljonger på grusbanen**

   Innbyggerforslaget ble ikke vedtatt i bystyret. Fokus fremover er nå på saken hos plan- og bygningsetaten, hvor både LIF og Oslo idrettskrets har levert innsigelse mot Oslobyggs søknad om dispensasjon fra gjeldende regulering for grusbanen.

4) **Innspill fra gruppene til stillingsinnhold ny driftsleder/daglig leder**

   Gruppelederne fikk mulighet til å komme med synspunkter på stillingsinnhold for ny driftsleder/daglig leder i forkant av arbeidsmøtet i hovedstyret 12.10.

5) **Orientering om avklaringer med basketen ifm. avslutning samarbeidsavtale**

   Ble gitt en kort orientering om avklaringsmøte med basketen om avslutning av samarbeidsavtalen med dem om bidrag til drift av hallen. Basket flytter sine materialskap inn i materialrom 4.
   Arve minner basket på at de må flytte det dit i løpet av oktober.

6) **Mulig signering Mangfoldsplakaten**

   Torbjørn ga en kort orientering om hva «Mangfoldsplakaten» går ut på. Vi ser på det videre, og ser det i lys av prosess knyttet til ansettelse av driftsleder/daglig leder og oppgaveavklaring i den forbindelse.

Møtereferat:

7) Vinterdrift kunstgressbanen og leie av eksterne baner fotball kommende vinter

Ble tatt utgangspunkt i samlet økonomisk bilde for ovennevnte, og diskutert kostnadsfordeling mellom hovedlaget og fotballgruppa. Besluttet at det ikke blir vinterdrift av kunstgresset kommende vinter, siden kostnaden (ca. kr 250 000) ikke står i forhold til nytten. Fotballen ønsker heller å prioritere leie av eksterne fasiliteter til trening, både inne og ute.

Det er hovedlaget som dekker eventuell vinterdrift, slik at det er en betydelig kostnadsbesparelse for hovedlaget at det utgår. Derfor enighet om at hovedlaget dekker kostnader til leie av eksterne fasiliteter for fotballgruppa i vinter, med unntak av det som fotballgruppa allerede har dekket av første faktura fra Manglerudhallen (kr 34 375). Kostnaden for hovedlaget blir dermed kr 103 125 for Manglerudhallen og ca. kr 100 000 for Nordstrand kunstgressbane (1 økt onsdager og 1 økt lørdager).

Eventuelle ytterligere kostnader utover det ovennevnte må opp til ny behandling i hovedstyret. Utgangspunktet er her det samme som ellers for fotballen og øvrige grupper i klubben, nemlig at hovedlaget dekker halvparten.

8) Orientering ansvar ballbingen + status planer oppussing klubbhus

Andreas ga en kort orientering om avklaring av eierforhold for ballbingen. Kommunen v/Bymiljøetaten er eier, og dekker dermed også alle vedlikeholdskostnader. Fremhevet at vi bør følge enda tettere at Bymiljøetaten oppfyller sine forpliktelser etter driftsavtalene.

Oppussing av klubbhuset begynner på nyåret.

9) Eventuelt

- Neste møte: Tirsdag 5. november kl. 18
- Siste møte i 2024 og julemiddag: Torsdag 5. desember kl. 18