Møtereferat:

Møteleder: Øyvind Andersen **Sted:** Klubbrommet i hallen, kl. 19-21

Til stede: Tomas I. Larsen (også rep. innebandy), Stig Nygaard, Andreas Watz, Younes Azouggarh, Jan-Ove Patrick, Aina Sunden, Bjørn Guttormsen og Øyvind Andersen

Forfall: Rosie Kronstad

Andre til stede: Arve Moen (driftsleder), **S**iren Risa (badminton) og Frode Bruun (fotball)

Referent: Øyvind Andersen **Møtedato: 24.02.2020**

Saker:

1) **Protokoll fra møtet 20.01**

   Godkjent.

2) **Siste forberedelser årsmøter/dokumentasjon**

   Vist til mail om forberedelser årsmøter/dokumentasjon. Alle gruppene er i rute med forberedelser/dokumentasjon. Viktig at **alle gruppene** sender til Øyvind når all dokumentasjon er klar, inkl. protokoll fra årlige møter. **Øyvind** ferdigstiller årsmøtedokumentasjon for hovedlaget, med bistand fra **Hilde**.

3) **Behov for bedre medlemssystem**

   Et kjent problem at medlemssystemet trenger forbedringer, bl.a. slik at fakturering og rapportering kan skje enklere og mer presist. **Andreas** ser på dette sammen med **ny medlemsansvarlig** i styret når det er avklart, jf. at Aina går ut av styret.

4) **Status planlegging jubileum**

   Gitt en kort status. Pga. situasjonen med koronavirus blir det neppe noe før sommeren (nytt i etterkant av møtet). Publikasjon planlagt ferdig i august, deretter minst to arrangementer i september/oktober for forskjellige målgrupper etter når de var aktive i LIF. Samt noe til erstatning for det som var planlagt før sommeren (markering med stor LIF-bløtkake m.m.).

5) **Rapport fra gruppene om markedsføring av grasrotandelen**

   Fortsatt noen grupper som ikke har fulgt opp. Videre markedsføring avventer at idrett kommer i gang igjen etter situasjonen med koronavirus (nytt i etterkant av møtet).

Møtereferat:

6) Status arbeid med sponsorer (inkl. reklame i hallen) og støtteordninger

Younes orienterte om status. Planen var nå å gå i gang med å få inn flere sponsorer til hallen. Videre arbeid avventer situasjonen med korona (nytt i etterkant av møtet). Er laget en oversikt over støtteordninger som vil bli distribuert til gruppene.

7) Orientering om mulig integrasjon av Gamle Oslo Håndballklubb i Lambertseter IF Håndball

Gamle Oslo Håndballklubb, som trener i Lambertseter-hallen mandager, ønsker å bli fusjonert inn i vår klubb. Espen fra håndballstyret og Øyvind har hatt dialogen med dem. Blir et kjempeløft for håndballgruppa vår, med seniorlag på kvinnesiden og ressurser som kan bidra både i håndballstyret og ellers i håndballen i klubben.

Håndballgruppa vil få økte inntekter og kostnader som følge av innfusjoneringen. I den grad kostnadene overstiger inntektene, vil hovedstyret i en overgangsperiode dekke differansen. Dette er en investering som vil lønne seg for klubben og håndballgruppa på sikt, både idrettslig og økonomisk.

Vi må ha en sak om det på årsmøtet til hovedlaget.

8) Hjertestarterkurs

Fortsatt uklart med hensyn til pris og gjennomføring fra leverandør av hjertestarter. **Stig og Arve** undersøker alternativer.

9) Tine-automat fjernes fra hallen. Bruke ledig plass til infoskjerm?

Tine-automaten sies nå opp av Tine pga. for liten omsetning. Ved å flytte Cola-automaten til vindusveggen gir det plass til infoskjerm. Tomas sjekket ut leverandør og pris som senere ble godkjent skriftlig. **Tomas og Arve** besørger oppsett og montering.

10) Innstilling gullmerke

Etter forslag fra flere i friidrettsgruppa har gullmerkekomiteen innstilt på gullmerke til Vegard Rooth. Flertall i styret for. **Øyvind** følger opp og sørger for overlevering sammen med leder av gullmerkekomiteen og leder i friidrettsgruppa.

11) Lønnsjustering driftsleder

Driftsleders årslønn justeres til kr 320 000 med virkning fra 1. januar 2020.

12) Eventuelt

- Neste møte var planlagt til torsdag 19. mars kl. 18:00, men utgikk pga. utsettelse av årsmøtet samme dag pga. situasjonen med koronavirus. Inntil videre behandles saker i styret skriftlig.